



जवाहरलाल नेहरू विश्वविद्यालय

सम्पदा शाखा

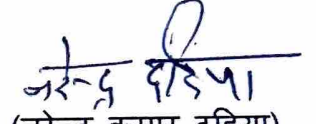
सफ़ाई प्रकोष्ठ

सं. सम्पदा/स्वच्छता पखवाडा/28/2023

26.09.2023

परिपत्र

भारत सरकार, आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के पत्र क्रमांक 2/8/2019-एसबीएम IV दिनांक 22 सितंबर 2023 के सन्दर्भ में, महात्मा गांधी जयंती की पूर्व दिवस पर स्वच्छता पखवाडा - स्वच्छता ही सेवा (एसएचएस) 2023 के अंतर्गत "एक तारीख- एक घंटा कार्यक्रम" का आयोजन दिनांक 01 अक्टूबर 2023 को प्रातः 10 बजे से कमल शॉपिंग कॉम्प्लेक्स (ओपन एयर थिएटर, स्वास्थ्य केंद्र एवं गंगा ढाबा) जे.एन.यू. कैंपस में स्वच्छता अभियान/ श्रमदान द्वारा सुनिश्चित किया गया है। तदनुसार सभी से अनुरोध है कि उपरोक्त कार्यक्रम में अधिक से अधिक जन भागीदारी सुनिश्चित करें तथा कार्यक्रम को सफल बनाएं।


(नरेन्द्र कुमार दहिया)

सहायक कुलसचिव (सम्पदा)

1. सभी सदस्य।

प्रतिलिपि:

1. कुलपति/ रेक्टर-I/ रेक्टर-II के निजी सचिव।
2. डीन (छात्र)/ कुलसचिव/ वित्त अधिकारी/ मुख्य कुलानुशासक/ पुस्तकालय अध्यक्ष के निजी सचिव।
3. निदेशक (स्वच्छ)/ निदेशक (सुरक्षा)/ उप निदेशक (स्वच्छ)।
4. राष्ट्रीय कैडेट कोर/ राष्ट्रीय सेवा योजना /सांस्कृतिक गतिविधि के समन्वयक।
5. सभी संयुक्त कुलसचिव/ उपकुलसचिव/ सहायक कुलसचिव।
6. मुख्य चिकित्सा अधिकारी/ अधीक्षण अभियंता (इंजीनियरिंग)।
7. निदेशक, सीआईएस- इस परिपत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
8. जन संपर्क अधिकारी- विश्वविद्यालय समाचार बुलेटिन के अगले अंक में प्रकाशित करने के अनुरोध के साथ।
9. सभी सूचना पट्ट।



JAWAHARLAL NEHRU UNIVERSITY
NEW DELHI -110067
ESTATE BRANCH Ph: 26704024/25
ROOM NO. 116, ADMN. BLOCK

File No. Estate/Swachhta Pakhwada/28/2023

26.09.2023

CIRCULAR

This is in reference to the letter No. 2/8/2019-SBIV dated September 22, 2023 issued by Ministry of Housing and Urban Affairs, Government of India under Swachhta Pakhwada – Swachhta Hi Seva (SHS) 2023 "One Date-One Hour Program" on the eve of Mahatma Gandhi Jayanti, a Cleanliness Campaign/Shramdaan is being organized on October 1, 2023, at 10:00 AM at Kamal Shopping Complex (Open Air Theater, Health Center, and Ganga Dhaba) in JNU Campus.

Therefore, it is requested everyone to ensure maximum participation in the above-mentioned program and make the program successful.


(Narendra Kumar Dahiya)
Assistant Registrar (Estate)

1. All Members

Copy:

1. PS to Vice-Chancellor/Rector-I/Rector-II
2. PS to DoS/Registrar/Finance Officer/Chief Proctor/Librarian
3. Director (Swachh)/Director (Security)/Deputy Director (Swachh)
4. National Cadet Corps/National Service Scheme/Cultural Activity Coordinator
5. All JRs/DRs/ARs
6. Chief Medical Officer/Executive Engineer (Engineering)
7. Director, CIS - Request to upload this letter on the university website.
8. Public Relations Officer - Request to publish in the next issue of the University News Bulletin.
9. All Notice Boards